



A.I.C.E.C. Associazione Internazionalizzazione  
Commercialisti ed Esperti Contabili

BILANCIO CONSUNTIVO 2023

ASSEMBLEA DEI SOCI



A.I.C.E.C. - ASSOCIAZIONE INTERNAZIONALIZZAZIONE COMMERCIALISTI ED ESPERTI CONTABILI

STATO PATRIMONIALE AL 31/12/2023

ATTIVO	Anno 2023	Anno 2022	PASSIVO	Anno 2023	Anno 2022
<b>A) Quote associative da incassare</b>	<b>14.900</b>	<b>9.450</b>	<b>A) Patrimonio netto</b>	<b>19.775</b>	<b>19.537</b>
<b>B) Immobilizzazioni</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	avanzo di gestione dell'esercizio	238	-20.254
b) I Immobilizzazioni materiali	0	0	avanzo di gestione eserc. Preced.	19.537	39.791
b) II Immobilizzazioni immateriali	0	0	arrotondamento		
b) III Immobilizzazioni finanziarie	0	0	<b>B) fondi rischi oneri</b>	<b>7450</b>	<b>1500</b>
<b>C) Attivo Circolante</b>	<b>76.583</b>	<b>65.965</b>	<b>D) debiti</b>	<b>64.257</b>	<b>54.128</b>
c) II crediti v/clienti	9.760	5.000	d.7) debiti v/fornitori	42.262	46.318
c) II crediti diversi	23.296	40	d.12) debiti tributari	2.653	0
c) IV Disponibilità liquide	43.527	60.925	d.14) debiti diversi	19.342	7.810
<b>D) ratei e risconti</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>E) ratei e risconti</b>	<b>0</b>	<b>250</b>
<b>TOTALE ATTIVO</b>	<b>91.483</b>	<b>75.415</b>	<b>TOTALE PASSIVO E NETTO</b>	<b>91.483</b>	<b>75.415</b>



A.I.C.E.C. - ASSOCIAZIONE INTERNAZIONALIZZAZIONE COMMERCIALISTI ED ESPERTI CONTABILI

CONTO ECONOMICO AL 31/12/2023

1) Oneri attività tipica	Anno 2023	Anno 2022	1) Proventi Attività tipica	Anno 2023	Anno 2022
1.1 spese organizzazione eventi istituzionali e formativi	37.853	47.224	1.1 Quote soci fondatori	105.000	75.000
1.2 spese di trasferta per attività istituzionali e progettuali	12.512	9.744	1.2 Quote associati	13.052	11.900
1.3 altre spese	7.209	3.967			
<b>Tot. Oneri attività tipica</b>	<b>57.573</b>	<b>60.935</b>	<b>Tot. Proventi attività tipica</b>	<b>118.052</b>	<b>86.900</b>
<b>2) Oneri supporto generale</b>			<b>1) Altre Entrate</b>		
2.1 Indennità carica presidente	18.720	18.000	2.1 Altri contributi e sponsorizzazioni	22.000	5.000
2.2 indennità carica revisore unico	5.105	4.000			
2.3 gettoni presenza	15.361	0			
2.4 spese viaggio organo direttivo	14.549	1.961			
2.5 spese viaggio organo di controllo	0	744			
2.6 assenza da studio	24.960	23.600			
<b>Tot. Oneri supporto generale</b>	<b>78.695</b>	<b>48.305</b>	<b>Tot. Altre entrate</b>	<b>22.000</b>	<b>5.000</b>
<b>3) Altri oneri</b>			<b>3) Proventi finanziari e patrimoniali</b>	<b>2.970</b>	<b>0</b>
3.1 Imposte e tasse	233	0	3.1 proventi finanziari e straordinari	0	0
3.2 spese diverse ammin. e finanziarie	333	2.914			
3.3 accanton. Fondo rischi per quote	5.950	0	3.2 sopravvenienze attive	2.970	0
<b>Tot. Altri oneri</b>	<b>6.516</b>	<b>2.914</b>	<b>Tot. Altri proventi</b>		
<b>TOTALE ONERI</b>	<b>142.784</b>	<b>112.154</b>	<b>TOTALE PROVENTI</b>	<b>143.022</b>	<b>91.900</b>
<b>Risultato di gestione</b>	<b>238</b>	<b>-20.254</b>			



## RELAZIONE DI MISSIONE

Gentili Associati,

la presente relazione ha lo scopo di darVi una visione dettagliata sulle caratteristiche di gestione e sull'attività svolta dall'Associazione nonché le prospettive di continuità e di progettualità future.

Inoltre, la relazione contiene una parte esplicativa del contenuto del Bilancio consuntivo al 31 dicembre 2023 e delle attività svolte e programmate dall'Associazione.

### **BILANCIO CONSUNTIVO AL 31 DICEMBRE 2023**

Il Bilancio consuntivo è stato redatto con i requisiti richiesti dall'Art. 14 del Codice del Terzo Settore, D. Lgs. 117/2017, pur non avendo alcun obbligo normativo, e nel rispetto dei principi di competenza ma con l'intento di contribuire a rendere più chiaro, trasparente e realmente informativo il contenuto del Bilancio di fine periodo della nostra Associazione.

Il Bilancio consuntivo riporta i risultati al 31 dicembre 2023, con la comparazione dei dati dell'esercizio precedente, si evidenzia un risultato positivo pari ad euro 238,00.

Il risultato d'esercizio risulta in linea con il preventivo dell'Associazione che prevedeva un risultato di pareggio e un miglioramento rispetto all'anno 2022 che evidenziava un risultato negativo per euro 20.254,00.

Lo stato patrimoniale dell'Associazione evidenzia un totale attivo di euro 91.483,00, un passivo di euro 71.708,00 ed un patrimonio netto positivo per euro 19.775,00 di cui euro 19.537,00 come avanzo di gestione degli esercizi precedenti ed euro 238,00 come avanzo di gestione 2023.

Nell'attivo dello stato patrimoniale sono iscritte quote associative da incassare per euro 14.900,00 per le quali è stato costituito un fondo rischi per un eventuale mancato incasso per euro 7.450,00.

Nella voce Clienti sono stati iscritti crediti per fatture emesse relative a sponsorizzazione ricevute che sono stati già oggetto di riscossione nel 2024.

Nel passivo dello stato patrimoniale sono iscritti debiti tributari per euro 2.653,00 relativi per euro 2.420 ad IVA sulle fatture emesse e risultante a debito in applicazione della normativa di cui alla L. 398/91 e per euro 233,00 per imposte sul reddito.



Il risultato economico di gestione è determinato dalla differenza dei proventi complessivi ammontanti ad euro 143.022,00 e gli oneri di gestione per euro 142.784,00.

I proventi sono costituiti dalla quota annuale di contributo associativo dei due soci fondatori, deliberato per l'anno 2023 in euro 70.000,00 da parte del Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili e in euro 35.000,00 da parte della Cassa Nazionale di Previdenza e Assistenza a favore dei Ragionieri nonché, per l'importo, dalle quote dei soci sostenitori per euro 13.052,00.

L'Associazione, con l'esercizio 2023, ha svolto anche un'attività di raccolta di contributi e sponsorizzazioni per un importo complessivo di euro 22.000,00 ed ha avuto proventi, classificati al punto 3) "Proventi patrimoniali", per euro 2.970,00 relativamente al recupero forfettario dell'importo totale dell'IVA sulle fatture emesse nel 2023 ai sensi della L. n. 398/91.

Per quanto concerne l'analisi degli oneri relativi al 2023 il conto consuntivo evidenzia:

- oneri attività tipica per euro 57.573,00 con una variazione in diminuzione rispetto all'anno precedente di euro 3.332,00;
- oneri supporto generale per euro 78.695,00 con un incremento di euro 30.390,00 rispetto all'anno precedente, sostanzialmente riconducibile ai gettoni di presenza e alle spese di trasferta dell'Organo Direttivo;
- altri oneri per euro 6.516,00 con una variazione in aumento rispetto all'anno precedente di euro 3.602,00 riconducibile all'accantonamento Fondo riscossione quote per euro 5.950,00 per rischi sull'eventuale mancata riscossione di crediti vantati verso gli associati per la quota annuale.

Di seguito, si riporta un prospetto con gli scostamenti del conto consuntivo economico del 2023 rispetto al preventivo assestato.



	CONSUNTIVO 2023	PREVENTIVO assestato nov 2023	VARIAZIONE		CONSUNTIVO 2023	PREVENTIVO assestato nov 2023	VARIAZIONE
<b>1) Oneri attività tipica</b>				<b>1) Proventi Attività tipica</b>			
1.1 spese organizzazione eventi istituzionali e formativi	37.853	38.041	-188	1.1 Quote soci fondatori	105.000	105.000	0
1.2 spese di trasferta per attività istituzionali e progettuali	12.512	8.491	4.021	1.2 Quote associati	13.052	11.000	2.052
1.3 altre spese	7.209	7.209	0				
<b>Tot. Oneri attività tipica</b>	<b>57.573</b>	<b>53.741</b>	<b>3.832</b>	<b>Tot. Proventi attività tipica</b>	<b>118.052</b>	<b>116.000</b>	<b>2.052</b>
<b>2) Oneri supporto generale</b>							
2.1 Indennità carica presidente	18.720	18.720	0	2.1 Altri contributi e sponsorizzazioni	22.000	20.000	2.000
2.2 indennità carica revisore unico	5.105	5.100	5				
2.3 gettoni presenza	15.361	20.000	-4.639				
2.4 spese viaggio organo direttivo	14.549	12.000	2.549				
2.5 spese viaggio organo di controllo	0	1.000	-1.000				
2.6 assenza da studio	24.960	24.960	0				
<b>Tot. Oneri supporto generale</b>	<b>78.695</b>	<b>81.780</b>	<b>-3.085</b>	<b>Tot. Altre entrate</b>	<b>22.000</b>	<b>20.000</b>	<b>2.000</b>
<b>3) Altri oneri</b>				<b>3) Proventi finanziari e patrimoniali</b>			
3.1 Imposte e tasse	233	0	233	3.1 proventi finanziari e straordinari	0	0	0
3.2 spese diverse ammin. e finanziarie	333	479	-146				
3.3 accanton. Fondo rischi per quote	5.950	0	5.950	3.2 sopravvenienze attive	2.970		
<b>Tot. Altri oneri</b>	<b>6.516</b>	<b>479</b>	<b>6.037</b>	<b>Tot. Altri proventi</b>	<b>2.970</b>		
<b>TOTALE ONERI</b>	<b>142.784</b>	<b>136.000</b>	<b>6.784</b>	<b>TOTALE PROVENTI</b>	<b>143.022</b>	<b>136.000</b>	<b>7.022</b>
avanzo di gestione	238	0					

Si informa che, nell'anno 2023, l'Associazione ha svolto un'attività "commerciale" accessoria alla propria attività istituzionale per la raccolta di sponsorizzazioni da parte di aziende private.

## RELAZIONE SULLE ATTIVITA' SOCIALI

La nostra Associazione, come ben sapete, nel 2023 era nel suo sesto anno di attività, ed ha, alla data attuale, oltre ai due soci fondatori, Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili e Cassa Nazionale di Previdenza e Assistenza a favore dei Ragionieri, n. 300 soci sostenitori. Si precisa che alla data del 31 dicembre 2023, oltre ai due soci fondatori, vi erano n. 230 soci sostenitori.



Il Consiglio Direttivo di A.I.C.E.C. è composto dal Presidente Giovanni Gerardo Parente, dal Vicepresidente Michele Locuratolo, dal Segretario Gaetana Rota, dal Tesoriere Giovanni Cappietti che fanno parte del Comitato Esecutivo e da Francesca Coccia, Paolo Perotto ed Alessandra Moscone.

A.I.C.E.C. ha proseguito la propria attività perseguendo i suoi scopi statutari, tra cui di dotare i Dottori Commercialisti e gli Esperti Contabili di competenze specifiche nel supporto all'internazionalizzazione delle imprese, affinché i professionisti possano contribuire efficacemente alla crescita delle aziende, anche medie e piccole, orientate o interessate ai mercati esteri.

Per il raggiungimento dei suoi obiettivi istituzionali e in particolare per incoraggiare il proficuo scambio professionista/impresa, l'A.I.C.E.C. ritiene di aver perseguito durante il 2023 una serie di attività volte sia alla sensibilizzazione che alla formazione di numerosi colleghi in materia di internazionalizzazione.

In particolare, l'attività di A.I.C.E.C. si è svolta organizzando la parte scientifica e il networking con il sistema Italia in missioni in Paesi esteri quali il Portogallo e l'America Latina con l'Argentina e il Brasile.

La missione a Lisbona si è svolta dal 30 maggio 2023 al 3 giugno 2023 mentre la missione a Buenos Aires e Rio de Janeiro dal 27 ottobre 2023 al 5 novembre 2023 ed entrambi hanno visto la numerosa partecipazione di associati.

A supporto della parte scientifica delle Missioni sono state preparate le Schede Paese dei territori visitati a cura della nostra associazione e del suo comitato scientifico.

Nel corso dell'anno A.I.C.E.C. ha partecipato con una propria presenza in numerosi eventi di cui si riporta nella tabella sottostante l'evento.

DATA	EVENTO
12/04/2023	Roadshow Internazionalizzazione Finanziamenti a Fondo Perduto Regione Emilia-Romagna
11/05/2023	Fondi Export Esporta all'Estero con i Finanziamenti a Fondo Perduto Regione Marche e CCIAA Marche
25/05/2023	Annual International Meeting Confprofessioni
18/07/2023	Evoluzione delle Finanza Agevolata per l'Internazionalizzazione
25/07/2023	Finanziamenti Simest
26/07/2023	Convegno Odcec Napoli Nord
15/09/2023	Dubai Multi Commodities Center
19/09/2023	Giornata inaugurale Corso "L'internazionalizzazione delle imprese: fondamentali di mercato, manageriali e tributari" - Brescia
26/09/2023	Master Class sull'IVA negli scambi internazionali
13/10/2023	Congresso Nazionale WILL ITALIA
13/10/2023	Roadshow Fondi Export - Puglia
25/10/2023	Roadshow Fondi Export - Abruzzo
15/11/2023	Tavola Rotonda Ambasciata del Kazakistan
05/12/2023	Conferenza Nazionale dell'Export e dell'Internazionalizzazione organizzata da MAECI



A.I.C.E.C., inoltre, nel corso del 2023 ha concluso accordi di collaborazione con “Il Sole 24 Ore”, con “Sinet Formazione” e con “WILL ITALIA” ed ha progettato, dando il via alle preiscrizioni, il corso SDA sul project management che si è poi realizzato con successo nei primi mesi del 2024.

## **PROGRAMMAZIONE ANNO IN CORSO**

Anche nell'anno attualmente in corso A.I.C.E.C. si è posta di mantenere il crescente livello di attività e di presenza nell'ambito delle attività informative e formative sull'internazionalizzazione dell'economia italiana.

Nelle scorse settimane si è svolta la prima parte del corso di Project Management organizzato in collaborazione con SDA Bocconi e con il coordinamento della nostra associazione e delle Commissioni di studio sull'Internazionalizzazione delle imprese e dei professionisti del C.N.D.C.E.C.

Il corso ha visto la partecipazione di settanta iscritti ed è stato composto da due moduli di cui il primo con 5 lezioni con docenti della SDA Bocconi e il secondo con 4 incontri di approfondimento curati da A.I.C.E.C. e dalle commissioni sull'Internazionalizzazione delle imprese e dei professionisti.

Il Consiglio Direttivo ha organizzato un'agenda di incontri di formazione per la prossima missione che si terrà a Praga dal prossimo 29 maggio fino al 1° giugno 2024 e sta programmando un'ulteriore missione in Malesia per il prossimo autunno.

Sta infine proficuamente proseguendo l'attività di collaborazione insieme all'Osservatorio con gli attori istituzionali nell'internazionalizzazione del nostro Paese.

Gentili Associati, dopo eventuali Vostre richieste di delucidazioni in merito ai dati forniti, siete invitati ad approvare il bilancio 2023 sopra esposto, composto dalla situazione patrimoniale, dal rendiconto economico e dalla relazione di missione.

Roma, 10 aprile 2024

Il Presidente del Consiglio Direttivo

Giovanni Gerardo Parente

**A.I.C.E.C.**

Associazione per la Promozione e lo Sviluppo dell'internazionalizzazione delle  
competenze tecniche dei  
Commercialisti e degli Esperti Contabili nel settore della internazionalizzazione delle  
PMI

**RELAZIONE DEL REVISORE LEGALE  
AL BILANCIO CONSUNTIVO RELATIVO ALL'ESERCIZIO 2023**

Roma, 13.04.2024

**RELAZIONE DEL REVISORE LEGALE  
AL BILANCIO CONSUNTIVO RELATIVO ALL'ESERCIZIO 2023**

L'Organo amministrativo della "Associazione per la Promozione e lo Sviluppo dell'internazionalizzazione delle competenze tecniche dei Commercialisti e degli Esperti Contabili nel settore della internazionalizzazione delle PMI" - A.I.C.E.C. - con sede in Roma alla Piazza della Repubblica n. 59, ha trasmesso in data 10.04.2024 il Bilancio Consuntivo relativo all'esercizio 2023.

Pertanto, con la presente relazione rendo il mio parere sul Bilancio Consuntivo 2023, così come previsto dallo statuto dell'Associazione.

\* \* \*

Ho esaminato il Bilancio Consuntivo relativo all'esercizio 2023, formato dai seguenti documenti:

- 1) Situazione patrimoniale
- 2) Consuntivo economico
- 3) Relazione al Bilancio Consuntivo 2023

Il Bilancio Consuntivo relativo all'esercizio 2023 presenta un avanzo di gestione per € 238,00 come riportato di seguito nel dettaglio:

## SITUAZIONE PATRIMONIALE DELL'ESERCIZIO 2023

ATTIVO	Anno 2023	Anno 2022	PASSIVO	Anno 2023	Anno 2022
A) Quote associative da incassare	14.900	9.450	A) Patrimonio netto	19.775	19.537
C) Attivo Circolante	76.583	65.965	Risultato di gestione	238	-20.254
c) II crediti	33.056	5.040	risultato di gestione eserc. Preced.	19.537	39.791
c) IV Disponibilità liquide	43.527	60.925	arrotondamento		
			B) fondi rischi oneri	7450	1500
			D) debiti	64.257	54.128
D) ratei e risconti			E) ratei e risconti	0	250
<b>TOTALE ATTIVO</b>	<b>91.483</b>	<b>75.415</b>	<b>TOTALE PASSIVO E NETTO</b>	<b>91.483</b>	<b>75.415</b>

## CONSUNTIVO ECONOMICO DELL'ESERCIZIO 2023

1) Oneri attività tipica	Anno 2023	Anno 2022	1) Proventi Attività tipica	Anno 2023	Anno 2022
1.1 spese organizzazione eventi istituzionali e formativi	37.853	47.224	1.1 Quote soci fondatori	105.000	75.000
1.2 spese di trasferta per attività istituzionali e progettuali	12.512	9.744	1.2 Quote associati	13.052	11.900
1.3 altre spese	7.209	3.967			
<b>Tot. Oneri attività tipica</b>	<b>57.573</b>	<b>60.935</b>	<b>Tot. Proventi attività tipica</b>	<b>118.052</b>	<b>86.900</b>
<b>2) Oneri supporto generale</b>					
2.1 Indennità carica presidente	18.720	18.000	2.1 Altri contributi e sponsorizzazioni	22.000	5.000
2.2 indennità carica revisore unico	5.105	4.000			
2.3 gettoni presenza	15.361	0			
2.4 spese viaggio organo direttivo	14.549	1.961			
2.5 spese viaggio organo di controllo	0	744			
2.6 assenza da studio	24.960	23.600			
2.7 spese legali notarili	0	0			
2.8 spese sponsorizzazione	0	0			
<b>Tot. Oneri supporto generale</b>	<b>78.695</b>	<b>48.305</b>	<b>Tot. Altre entrate</b>	<b>22.000</b>	<b>5.000</b>
<b>3) Altri oneri</b>			<b>3) Proventi finanziari e patrimoniali</b>	<b>2.970</b>	
3.1 Imposte e tasse	233	0	3.1 proventi finanziari e straordinari	0	0
3.2 spese diverse ammin. e finanziarie	333	2.914			
3.3 accanton. Fondo rischi per quote	5.950	0	3.2 sopravvenienze attive	2970	
<b>Tot. Altri oneri</b>	<b>6.516</b>	<b>2.914</b>	<b>Tot. Altri proventi</b>		
<b>TOTALE ONERI</b>	<b>142.784</b>	<b>112.154</b>	<b>TOTALE PROVENTI</b>	<b>143.022</b>	<b>91.900</b>
<b>Risultato di gestione</b>	<b>238</b>	<b>-20.254</b>			

La risultanza complessiva della gestione determina un avanzo di amministrazione dell'esercizio pari ad € 238,00.

Dalla Relazione emerge che il consuntivo in parola è stato redatto nel rispetto del principio di competenza.

Il citato avanzo di gestione è determinato dalla differenza verificatasi durante il corso dell'anno tra i proventi, per un totale di Euro 143.022,00, e gli oneri, per un totale di Euro 142.784,00.

I proventi sono costituiti:

- dalla quota annuale di contributo associativo, deliberato in Euro 70.000,00 da parte del Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili, ed in Euro 35.000,00 da parte della Cassa Nazionale di Previdenza e Assistenza a favore dei Ragionieri e Periti Commerciali

- dalle quote dei singoli soci per Euro 13.052,00;
- dall'importo di Euro 22.000,00 quale contributi di sponsorizzazione;
- dall'importo di Euro 2.970 quali sopravvenienze attive (IVA).

Gli oneri, pari ad Euro 142.784,00, sono così suddivisi:

- oneri sostenuti per l'attività tipica Euro 57.573,00;
- oneri supporto generale Euro 78.695,00;
- altri oneri Euro 6.516,00.

Il saldo del conto corrente bancario al 31.12.2023 presenta un saldo attivo di € 43.487,56 coincidente con il saldo contabile, la cassa ammonta ad € 39,00.

Si rappresenta che il Revisore legale ha svolto il suo operato in parte con i mezzi informatici ed in parte in presenza presso la sede;

ha svolto l'attività di vigilanza sulla Vostra Associazione, così come previsto dall'articolo 13 dello statuto, che attribuisce al Revisore le seguenti competenze:

- a) vigilare sulla gestione amministrativa e finanziaria dell'Associazione;
- b) verificare periodicamente la regolarità formale e sostanziale della contabilità;
- c) presentare al Consiglio una relazione sul Bilancio di Previsione e sul Conto Consuntivo

In particolare, nel corso dell'esercizio chiuso il 31 dicembre 2023:

- ho organizzato la mia attività di vigilanza prevedendo accessi periodici presso la sede della Vostra Associazione, nel corso dei quali sono state svolte le funzioni di verifica ed accertamento statutariamente previste, comprese le verifiche sulle disponibilità liquide;

- ho vigilato sulla gestione finanziaria dell'Associazione, partecipando alle riunioni degli organi di amministrazione al fine di verificare che le decisioni assunte fossero in linea con le disposizioni statutarie, in relazione alle quali, sulla base delle informazioni disponibili, non ho nulla di significativo da rilevare.

In particolare, ho acquisito, durante le riunioni svoltesi, informazioni riguardanti il generale andamento della gestione e sulla sua prevedibile evoluzione nonché sulle operazioni di maggiore rilievo, per le loro dimensioni o caratteristiche, effettuate dall'Associazione e, in base alle informazioni acquisite, non ho osservazioni particolari da riferire.

Ho valutato e vigilato sull'adeguatezza del sistema amministrativo e contabile, nonché sull'affidabilità di quest'ultimo a rappresentare correttamente i fatti di gestione.

Evidenzio che l'Associazione ha redatto il Consuntivo 2023 adottando il sistema contabile per competenza in linea con le disposizioni statutarie.

Il Revisore ha verificato le varie fasi dei processi contabili e dà atto che il sistema approntato è adeguato a rilevare nelle scritture contabili i fatti di gestione.

Tenuto conto di quanto sopra riferito, il Revisore:

- accertato che la Situazione Patrimoniale dell'Ente è stata redatta in maniera veritiera;
- attesa la regolarità della gestione e la concordanza tra Conto Consuntivo, libri ed evidenze contabili;
- raccomandata un' incisiva azione in direzione del perseguimento dell'equilibrio finanziario;
- raccomanda di ottimizzare la gestione finanziaria con particolare riguardo all'incasso dei crediti sia verso gli associati per le quote annuali, che verso altri terzi;

esprime

il proprio parere favorevole all'approvazione del Bilancio Consuntivo dell'esercizio  
2023.

Il Revisore legale

Dott. Davide Tommaso Dal Dosso

A handwritten signature in black ink, reading "Davide Tommaso Dal Dosso". The signature is written in a cursive, flowing style.